ආදර්ශ අයදුම්පත

<u>ශ්‍රී ලංකා විනිශ්චයකාරවරයන්ගේ ආයතනය</u>

රියදුරු තනතුර සඳහා අයදුම්පත (ප්‍රාථමික - ශිල්පීය)

(ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවිය යුතු අතර ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "රියදුරු තනතුර සඳහා අයදුම්පත" ලෙස සඳහන් කරන්න)

1. පෞද්ගලික තොරතුරු:

- 1.1 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්):

  .....

- 1.2 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):

  .....

- 1.3 මුලකුරු සමග නම (සිංහලෙන්):

  .....

- 1.4 මුලකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):

  .....

- 1.5 ස්ථිර ලිපිනය:

  .....

- 1.6 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : .....
- 1.7 දුරකථන අංකය : ……
- 1.8 විද්‍යුත් තැපැල (E-mail) : .....
- 1.9 උපන් දිනය : වසර: ..... මාසය: ..... දිනය: .....
- 1.10 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස : වසර: ..... මාස: ……..... දින: .....
- 1.11 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය : .....
- 1.12 විවාහක / අවිවාහක බව : .....

2. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම්:

(අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය - දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන 02 ක් සහිතව විෂයයන් 06 ක් සමත්ව තිබීම, සහතික පත්‍රවල සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

- 2.1 ප්‍රථම වාරය:
    - විභාග වර්ෂය: ..... විභාග අංකය: .....

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		

- 2.2 දෙවන වාරය (අදාළ වේ නම් පමණක්):
    - විභාග වර්ෂය: ..... විභාග අංකය: .....

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
01		
02		
03		
04		

අනු අංකය	විෂයය	සාමාර්ථය
05		

3. රියදුරු බලපත්‍රය පිළිබඳ තොරතුරු:

- 3.1 රියදුරු බලපත්‍ර අංකය : .....
- 3.2 බලපත්‍රය නිකුත් කළ දිනය : .....
- 3.3 බලපත්‍රය වලංගු අවසන් දිනය : .....
- 3.4 බලපත්‍ර වර්ගය (බරවාහන / සැහැල්ලු වාහන) : .....

4. පළපුරුද්ද පිළිබඳ තොරතුරු:

(බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා බරවාහන බලපත්‍රය ලැබීමෙන් පසු අවුරුදු 03 ක පළපුරුද්ද / අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා රිය පැදවීමේ වසර 03 ක පළපුරුද්ද, සේවය සනාථ කිරීමේ සහතික පත්‍රවල සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

ආයතනයේ නම	තනතුර	සිට (දිනය)	දක්වා (දිනය)	සේවා කාලය (වසර/මාස)

5. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණක්:

(ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය (PL-2) හෝ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන (PL-1) සේවා ගණයේ වසර 05 ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇති අය සඳහා)

- 5.1 වත්මන් තනතුර : .....
- 5.2 සේවා ගණය (PL-1 / PL-2) : .....
- 5.3 වත්මන් තනතුරට පත්වූ දිනය : .....
- 5.4 සම්පූර්ණ කළ සේවා කාලය : .....

6. චරිත සහතික ලබාගත හැකි ඥාතීන් නොවන දෙදෙනෙකුගේ තොරතුරු:

1. නම : .....

   තනතුර හා ලිපිනය : .....

   දුරකථන අංකය : .....

2. නම : .....

   තනතුර හා ලිපිනය : .....

   දුරකථන අංකය : .....

7. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය:

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයන ලද සියලුම තොරතුරු මා දන්නා හා විශ්වාස කරන පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි. ලබා දී ඇති තොරතුරුවල කිසියම් අසත්‍ය, වැරදි හෝ නොමඟ යවන තොරතුරක් අනාවරණය වුවහොත්, මාගේ අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හෝ සේවයට බඳවාගෙන ඇති අවස්ථාවකදී සේවය අවසන් කිරීමට ආයතනයට ඇති අයිතිය පිළිගනිමි.

දිනය: ..... අයදුම්කරුගේ අත්සන .....

8. දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය:

(දැනට රාජ්‍ය දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා හෝ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන ..... මහතා / මෙනෙවිය / මහත්මිය මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ ..... තනතුරේ සේවය කරන අතර, ඔහු / ඇය ඉහත තනතුර සඳහා තේරී පත්වුවහොත් සේවයෙන් මුදා හැරීමට හැකි / නොහැකි බව සහතික කරමි.

....

(දිනය) (ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව)